

Commune de Montendre POLITIQUE DE PROTECTION des données à caractère personnel



DOCUMENT PUBLIC



En référence au RÈGLEMENT (UE) 2016/679 DU PARLEMENT EUROPÉEN ET DU CONSEIL du 27 avril 2016 et la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés modifiée.

Monsieur Patrick GIRAUDEAU
Ci-après dénommé " le responsable du traitement "

Madame Véronique RICHER
Ci-après dénommée " le référent RGPD "

Nom du responsable du traitement : Patrick GIRAUDEAU
Nom du référent RGPD : Véronique RICHER
COMMUNE DE MONTENDRE

Délégué à la protection des données :
SOLURIS
2 Rue des Rochers
17100 Saintes
dpd@soluris.fr 05 46 92 39 05

Date d'entrée en vigueur : **date de mise en œuvre dans votre collectivité**

SOMMAIRE

1. POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES

La COMMUNE de MONTENDRE s'engage à respecter le RGPD et à rendre compte de sa conformité aux personnes concernées.

La COMMUNE DE MONTENDRE a mis en œuvre les mesures techniques et organisationnelles nécessaires à la protection de vos données et à la prévention des situations de violations des données à caractère personnel.

La présente Politique de protection des données personnelles décrit les méthodes que la COMMUNE DE MONTENDRE utilise pour recueillir, gérer et utiliser vos données personnelles.

Cette Politique peut être modifiée, complétée, supprimée ou mise à jour ; cependant, nous traiterons toujours vos informations personnelles conformément à la Politique en vigueur au moment de leur collecte.

Notre objectif est de vous informer des catégories de données à caractère personnel que nous recueillons, de la manière dont nous les utilisons, et des circonstances dans lesquelles elles peuvent être communiquées.

Notre Politique de protection des données se trouve sur la page d'accueil de notre site internet ainsi qu'en version physique disponible à l'accueil de la mairie. Les finalités pour lesquelles les données seront utilisées, seront fournies à chaque "point de collecte des données".

2. DONNÉES PERSONNELLES

Le terme "données personnelles", tel qu'il est utilisé dans la présente Politique, fait référence à la définition du RGPD à savoir « toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable », c'est-à-dire des informations telles que vos noms, date de naissance, adresse e-mail ou numéro de téléphone entre autres. Les sections suivantes expliquent les modalités de collecte de vos données personnelles.

3. NON-COMMUNICATION DES DONNEES PERSONNELLES

Vos données personnelles ne seront jamais vendues, partagées ou communiquées à des tiers, en dehors des tiers qui seront spécifiés à chaque point de collecte.

Les données personnelles pourront être divulguées à un tiers si nous y sommes contraints par un texte de loi ou dans le cadre d'une enquête, ou d'une procédure pénale, sur le territoire national ou à l'étranger.

4. DROITS DES PERSONNES CONCERNEES

Chaque fois que nous traitons des données personnelles, nous prenons toutes les mesures raisonnables pour nous assurer de l'exactitude et de la pertinence de vos données conformément aux finalités pour lesquelles nous les collectons.

Conformément à la réglementation, la personne concernée possède les droits énumérés ci-dessous.

- **Droit d'accès**

La personne concernée peut prendre connaissance des données la concernant.

- **Droit de rectification**

La personne concernée peut mettre à jour ou modifier les données la concernant.

- **Droit d'effacement**

La personne concernée peut demander la suppression des données la concernant. Les demandes de suppression de données personnelles seront soumises aux obligations qui nous sont imposées par la loi, notamment en matière de conservation ou d'archivage des documents.

- **Droit à la limitation**

La personne concernée a le droit de demander au responsable du traitement de suspendre le traitement sur ses données lorsqu'il y a un litige sur le traitement ou les données.

- **Droit à la portabilité**

La personne concernée peut demander à ce que leurs données leur soient transférées ou fournies à un autre responsable du traitement dans un format structuré.

- **Droit d'opposition**

La personne concernée a le droit de s'opposer au traitement de données.

- **Droit de saisir l'autorité de contrôle compétente**

La personne concernée a le droit de saisir la CNIL (Commission nationale de l'informatique et des libertés) lorsque le responsable du traitement n'a pas répondu à votre demande de droit ou lorsque que la personne concernée veut signaler une atteinte à la protection des données à caractère personnel.

En cas de prospection y compris par voie électronique, nous vous fournirons les moyens vous permettant de vous opposer à recevoir des informations ou d'y consentir, conformément à la loi.

Les demandes d'exercice de droits sont soumises à une identification préalable et peuvent nécessiter une copie d'une pièce d'identité si aucun autre moyen de vous identifier n'est possible.

Pour exercer vos droits, vous devez nous envoyer un écrit à
Mairie de Montendre 29, rue de l'Hôtel de Ville 17130 MONTENDRE
OU mairie@ville-montendre.fr

5. SECURITE ET CONFIDENTIALITE

Lors du traitement de vos données personnelles, nous prenons toutes les mesures raisonnables visant à les protéger contre toute perte, utilisation détournée, accès non autorisé, divulgation, altération ou destruction.

6. CONSERVATION DES DONNEES

Nous ne conservons vos données que pour la durée nécessaire aux opérations pour lesquelles elles ont été collectées ainsi que dans le respect de la législation en vigueur.

7. TRANSFERT DES DONNEES A L'ETRANGER

Si nous devons transférer des données vers un pays membre de l'Union Européenne ou en dehors, nous respectons les mesures de sécurité adéquates prévues par le RGPD et si besoin, nous vous demanderons votre consentement avant tout transfert à l'étranger qui ne remplirait pas les garanties appropriées.

8. INFORMATIONS PERSONNELLES ET ENFANTS

Pour tous les traitements se basant sur le consentement, portant sur des mineurs de moins de 15 ans, nous communiquerons toutes les informations sur le traitement et l'exercice des droits au représentant légal ainsi qu'à l'enfant dans un langage clair et compréhensible.

9. "COOKIES" ET BALISES (TAGS) INTERNET (FACULTATIF)

Un "cookie" est un petit fichier d'information envoyé sur votre navigateur et enregistré au sein de votre terminal (ex : ordinateur, smartphone). Ce fichier comprend des informations telles que le nom de domaine de l'utilisateur, votre fournisseur d'accès Internet, votre système d'exploitation, ainsi que la date et l'heure d'accès. Les cookies ne risquent en aucun cas d'endommager votre terminal.

Notre site utilise des cookies nécessaires à son bon fonctionnement.

En autorisant ces services tiers, vous acceptez le dépôt et la lecture de cookies et l'utilisation de technologies de suivi nécessaires à leur bon fonctionnement. Ils ne peuvent pas être désactivés.

Notre site n'utilise aucun cookie nécessitant votre consentement.

COMMENT NOUS CONTACTER

Si vous avez des questions ou des réclamations concernant notre respect de la présente Politique de confidentialité des données, ou si vous souhaitez nous faire part de recommandations ou des commentaires visant à améliorer sa qualité, contactez-nous via le formulaire disponible à l'adresse suivante : <https://www.ville-montendre.fr/contact.html>

La présente politique de protection des données est applicable au **XXXXXXX 2022**